

**名古屋市立大学
インターネット出願システム
操作マニュアル**

令和2年12月7日
学生課入試係

1. 個人情報の取り扱いについて

ネット出願
NC 公立
名古屋市立大学

申込み確認 出願手続き

トップページ 学生募集要項 入学検定料の支払 よくある質問 お問い合わせ

インターネット出願の流れ

手順1. 出願書類を確認・準備する
学生募集要項に記載されている必要な出願書類を確認・準備してください。

手順2. 出願内容をインターネット入力する
まずは「インターネット出願・検定料支払いに関するよくある質問」をご確認ください。
注意事項などをよく理解したうえで、インターネット出願画面の表示に従って出願に必要な情報を入力してください。

手順3. 入学検定料の支払
「クレジットカード」、「コンビニエンスストア」、「銀行ATM [Pay-easyでの支払い]」、「ネットバンク」で、期限までに入学検定料をお支払いください。
※入学検定料のほかには支払手数料が必要です。

手順4. 写真を登録する
インターネット申し込み確認画面から写真をアップロード後、入学志願書、電算入力票、宛名ラベル等を印刷してください。

「インターネット出願の流れ」をご確認ください。

(中略)

試験当日は、受験票を持参する

受験票ダウンロード期間が到来したら、インターネット申し込み確認画面から受験票が印刷可能となります。
試験当日は、印刷した受験票を試験会場に持参してください。

個人情報の取り扱いについて

申込みを開始するにあたり、以下「個人情報の取り扱いについて」を必ずご確認ください。
確認ができましたら「個人情報の取扱いに同意する」チェックボックスを選択の上、**出願手続き** ボタンより登録手続きを行ってください。

当サイトにおいて、個人情報（個人の氏名、住所、電話番号、生年月日など）は、出願登録をいただいた場合に取得しております。

個人情報の取り扱いについて

名古屋市立大学では、「名古屋市個人情報保護条例」に基づいて、次の通り取り扱います。

(1) 個人情報の利用

ア 当サイトにて登録された氏名、住所及びその他の個人情報並びに出願書類等に記載された氏名、住所及びその他の個人情報

当サイトは株式会社KIEアドバンスが所属及び運営の委託を受けております。ご登録いただきました個人情報は、出願および受験に係る目的のみで利用いたします。また、当社は個人情報の管理には万全の体制で臨んでおります。

個人情報の取り扱いに同意する

出願手続き

「個人情報の取り扱いについて」をご確認ください。

確認後、「個人情報の取り扱いに同意する」にチェックし、「出願手続き」をクリックしてください。

2. 入試制度の選択

The screenshot shows the '入試制度の選択' (Admission System Selection) page. At the top, there is a navigation bar with the NCU logo and the text '名古屋市長立大学' (Nagoya City University). Below the navigation bar, there are several tabs: '入試制度の選択', '志望学科試験会場選択', '個人情報を入力', '入力内容の確認', 'アンケートの入力', 'アンケートの確認', 'お支払い方法確認', and '登録完了(お支払い画面へ)'. A blue arrow points to the '入試制度の選択' tab.

The main content area is titled '入試制度の選択' and contains a list of admission systems with expandable arrows:

- > 第3年次編入学試験
- > 帰国生徒・外国学校出身者選択
- > 私費外国人留学生選択
- > 学校推薦型選択 A (薬・経済・人社)
- > 学校推薦型選択 B (薬・経済・理工・看護)、中部圏 (医)、高大接続 (医・薬)
- > 地域中学校推薦型選択
- > 学校推薦型選択 (理 連携指定校)
- > 学校推薦型選択 (理 高大接続)

Below this list, there is a section for '一般選抜 前期日程' (General Selection, Early Schedule). It contains a question: '入学検定料免除(一定条件を満たすもの)を申請し、承認されましたか?' (Have you applied for and been approved for a waiver of the entrance examination fee (for those who meet certain conditions)?). There are two radio buttons: 'いいえ' (No) and 'はい' (Yes). The 'はい' button is selected. Below the radio buttons, there is a red note: '※入学検定料免除の対象者は本学が発行したパスワードを入力してください ※入学検定料免除の申請については、こちらをご覧ください。' (For those eligible for the entrance examination fee waiver, please enter the password issued by the university. For information on the application for the entrance examination fee waiver, please click here.). There is a password input field labeled 'パスワード'.

At the bottom of the page, there are three more expandable arrows for '一般選抜 中期日程' and '一般選抜 後期日程', and a blue arrow pointing to the '次へ' (Next) button.

出願する入試制度を選択してください。

※複数の入試に出願（例：前期日程と後期日程に出願）する場合は、別々に出願登録を行う必要があります。

入学検定料免除の対象者は、「はい」にチェックし、本学が発行したパスワードを入力してください（パスワードは本人からの申請に基づき、事前に通知します）。

※入学検定料免除の対象者でない場合は、「いいえ」をチェックしてください（パスワードの入力は不要です）。

「次へ」をクリックしてください。

3. 志望学部を選択

The screenshot shows the '志望学部・試験会場選択' (Department and Exam Venue Selection) screen. The '人文社会学部' (Faculty of Humanities and Social Sciences) is selected. Under '志望学科選択' (Desired Major Selection), '心理教育学科' (Psychology Education Major) is selected. The '試験会場選択' (Exam Venue Selection) dropdown is set to '本学 (満子キャンパス)' (This University (Mitsuko Campus)). A red box highlights the '次へ' (Next) button. Below the form, the '大学入学共通テスト成績請求票番号' (University Entrance Common Test Score Request Form Number) field is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the explanatory text on the right. The bottom of the page shows the total fee of ¥17,000 and the exam type '一般選抜 前期日程' (General Selection, First Term Schedule).

志望する学部、学科を選択してください。

大学入学共通テストの受験が必要な選抜に出願する場合は、大学入学共通テストの成績請求票の番号を入力してください。

入力後、「次へ」をクリックしてください。

※ 第3年次編入学試験に出願する場合

The screenshot shows the '志望学部・試験会場選択' (Department and Exam Venue Selection) screen for the 3rd year transfer exam. The '人文社会学部' (Faculty of Humanities and Social Sciences) is selected. Under '志望学科選択' (Desired Major Selection), '現代社会学科' (Modern Social Science Major) is selected. The '試験会場選択' (Exam Venue Selection) dropdown is set to '本学 (満子キャンパス)' (This University (Mitsuko Campus)). A red box highlights the '一般選抜' (General Selection) option under the '現代社会学科' section, with a red arrow pointing to it from the explanatory text on the right. The bottom of the page shows the total fee of ¥30,000 and the exam type '第3年次編入学試験' (3rd Year Transfer Exam).

学科選択後、「一般選抜」または「社会人特別選抜」を選択してください。
(心理教育学科は「一般選抜」のみ)

※ 医学部または薬学部の共通テストを課す学校推薦型選抜に出願する場合

学科を選択する前に、志望学科選択画面上部の注意事項の内容をご確認ください。

医学部の中部圏活躍型に出願する場合は、「医学科」を選択してください。
医学部の名古屋市高大接続型に出願する場合は、「医学科（名古屋市高大接続）」を選択してください。

薬学部の学校推薦型選抜B（名古屋市高大接続型含む）に出願する場合は、「薬学科」または「生命薬科学科」を選択してください。

4. 個人情報の入力

The screenshot shows the 'Personal Information Input' section of the Nagoya University application form. Red boxes and arrows highlight the following elements:

- Basic Information:**
 - 姓 (姓): セイ ナゴヤ
 - 姓 (漢字): 高木
 - 姓 (英字): FAMILY NAME: nagoya
 - 姓 (英字): FIRST NAME: taro
 - 姓 (英字): MIDDLE NAME: (empty)
- Residence:**
 - 居住地: 名古屋市内 (1年以上)
- Address:**
 - 郵便番号: 467 (検索ボタン)
 - 市区区画: 名古屋
 - 町村番地: 瑞穂区瑞穂町字川原1
- Personal Details:**
 - 本人電話番号: 052-853-8020
 - メールアドレス: ***@***.jp (メール受信確認ボタン)
- Emergency Contact:**
 - 緊急連絡先: 親族 (親戚) (検索ボタン)
- High School Information:**
 - 出身高校: 高校名 (検索ボタン)
 - 課程: 全日制
 - 卒業年月: 2021年03月卒業予定
- Postgraduate Information:**
 - 高校卒業後の経歴情報: 既卒者の方は高校卒業後の経歴 (学歴、会社名など) を入力してください。

出願者の氏名や住所等の情報を入力してください。

国籍に関わらず、住民票又はパスポートに記載されたアルファベット表記の氏名を入力してください。パスポートを持っていない場合は、ローマ字読みで入力してください。

入学の日（4月1日）時点の居住地の状況を選択してください。

郵便番号（または住所）から該当する住所（または郵便番号）を検索し、表示することができます。

クリックすると、入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

緊急時に連絡の取れる同居の親族（保護者）の方や、別居の親族の方、知人の方等の連絡先を入力してください。

入力欄に高校名を入力すると、高校名の候補が表示されます。

高卒認定試験などの場合は、こちらをクリックしてください。

既卒者は高校卒業後の経歴を入力してください。

入力後、「次へ」をクリックしてください。

※ 第3年次編入学試験に出願する場合

出身高校等

高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。
※ 都道府県と設置区分の部分を除いた高校名を入力してください。
 例) ○○県立△△高等学校の場合→「△△」

出身高校 **必須** 高校コード:28503A
※該当する高校が表示されない場合は「高校を検索する」から検索してください。

※ 高等学校卒業程度認定試験、外国の学校等、文部科学大臣の指定した者、認定および在外教育施設に該当する者は「高卒認定試験などの一覧」から選択してください。

課程 **必須** 高校コードが「51000K～56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

学科 **必須** 高校コードが「51000K～56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

卒業年月 **必須** 2021 年 3 月 (半角)
18歳以前に高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)に合格した者は、18歳に達する年月、また、18歳以降に合格した者は、合格した年月を記入してください。

外国の学校名 (半角)
※高校コードで「52000E:外国の学校等」を指定した場合、学校名を記入してください。

3年次編入情報

学校名 **必須** (半角)

学部・学科等 **必須** (半角)

卒業年月 **必須** 年 月 選択してください (半角)

第3年次編入学試験に出願する場合は、入力画面最下段の3年次編入情報欄に、在籍または在籍していた学校名等を入力してください。

※ 私費外国人留学生選抜に出願する場合

出身高校等

高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。
※ 都道府県と設置区分の部分を除いた高校名を入力してください。
 例) ○○県立△△高等学校の場合→「△△」

出身高校 **必須** 高校コード:28503A
※該当する高校が表示されない場合は「高校を検索する」から検索してください。

※ 高等学校卒業程度認定試験、外国の学校等、文部科学大臣の指定した者、認定および在外教育施設に該当する者は「高卒認定試験などの一覧」から選択してください。

課程 **必須** 高校コードが「51000K～56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

学科 **必須** 高校コードが「51000K～56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

卒業年月 **必須** 2021 年 3 月 (半角)
18歳以前に高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)に合格した者は、18歳に達する年月、また、18歳以降に合格した者は、合格した年月を記入してください。

外国の学校名 (半角)
※高校コードで「52000E:外国の学校等」を指定した場合、学校名を記入してください。

私費外国人留学生情報

国籍 **必須** (半角)

自国の住所 **必須** (半角)

自国の電話番号 **必須** (半角)

在留資格 **必須** (半角)
出願時点で在留資格がない人は、「なし」と入力してください。

在留期間 **必須** 年 月 日 ~ 年 月 日 (半角)
出願時点で在留資格がない人は、予定期間を入力してください。
 (例: 20**年4月1日~20**年3月31日)

学費及び滞在費等の出どころ **必須** (半角)

私費外国人留学生選抜に出願する場合は、入力画面最下段の私費外国人留学生情報欄に、国籍や自国の住所等を入力してください。

※ 帰国生徒・外国学校出身者選抜に出願する場合

NC 名古屋市立大学
INTERNATIONAL UNIVERSITY

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科試験会場選択 > **個人情報を入力** > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 次へ

個人情報の入力

以下に漏れなく入力してください。必須は必須項目です。

出願区分

出願区分 **必須** 帰国子女

出願要件 **必須** 外国で12年間の課程を修了

基本情報

氏名(カナ) **必須** セイ ナゴヤ メイ タロウ (半角)

姓 名古屋 名 太郎 (姓半角)

氏名(漢字) **必須** 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
例) 高木→高本 山崎→山崎

日本国籍以外の方は、住民票又はパスポートに記載されたアルファベット表記の氏名を用い、「姓」にファミリーネーム、「名」にファーストネーム、ミドルネームの順で記入してください。【大文字、小文字どちらでも可】

必須 FAMILY NAME nagoya (半角)

必須 FIRST NAME taro (半角)

氏名(英字) **必須** MIDDLE NAME (半角) ※任意

※MIDDLE NAMEは任意入力です
住民票又はパスポートに記載されたアルファベット表記の氏名を用い、ファミリーネーム、ファーストネーム、ミドルネームの順で記入してください。また、区別が無い場合はファミリーネームとファーストネームに同じ名前を入力してください。
パスポートを持っていない場合、ローマ字読みで入力してください。【大文字、小文字どちらでも可】

生年月日 **必須** (高層入力) 2002 年 04 月 10 日 (半角) 満 18 歳

性別 **必須** 男 女

帰国生徒・外国学校出身者選抜に出願する場合は、入力画面最上段の出願区分欄から、該当する項目を選択してください。

5. 入力内容の確認

NC 名古屋市立大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科試験会場選択 > 個人情報の入力 > **入力内容の確認** > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 次へ

最後の確認画面ですので、登録内容に誤りがないか、必ず確認をしてください。

入力内容の確認

入学検定料総合計 **¥17,000** 入試制度 一般選抜 前期日程

出願情報

人文社会学部	試験日程 2021年2月25日(木)	学科等 心理教育学科	試験会場 本学(電子キャンパス)
--------	-----------------------	---------------	---------------------

大学入学共通テスト成績請求票番号
111111-1111A-1

基本情報

氏名(カナ) **必須** ナゴヤタロウ
氏名(漢字) **必須** 名古屋太郎
氏名(英字) **必須** nagoya taro
生年月日(西暦入力) **必須** 2002/04/10
性別 **必須** 男

居住地
必須 名古屋市内居住(1年以上)

住所等 合格通知などを送付します。志願者本人と親属に連絡が取れる場所(日本国内に限定)を入力してください。
私費外国人留学生の出願者等で、海外に居住している出願者は、日本国内の代理人の住所等を入力してください。

郵便番号 **必須** 467-8601
都道府県 **必須** 愛知県
市市区 **必須** 名古屋市
町村番地 **必須** 瑞穂区瑞穂町字川道1

マンション団地等・代理人氏名

本人電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号のどちらかを必ず入力してください。
必須 自宅 052-853-8020
携帯

メールアドレス
※メールアドレスを入力すると、各種メールが送信されます。
必須 ***@***.jp

入力内容に誤りがないか確認してください。入力内容を修正する場合は、「戻る」をクリックして、個人情報の入力画面に戻ってください。

※入学検定料免除の対象者は入学検定料総合計欄に「¥0」と表示されます。

(中略)

登録内容に誤りがないか、確認しましたか？
誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を修正してください。
誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録の続きに進んでください。

戻る 次へ

誤りがないことを確認後、「次へ」をクリックしてください。

6. アンケートの入力・アンケートの確認

NC名古屋市立大学
www.ncu.ac.jp

文字サイズ 中 大 小
サイトカラー 青 赤 白
インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科の検索・希望校選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > **アンケートの入力** > アンケートの確認 > 志望したい方法の選択 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 次へ

アンケートの入力

アンケートにご協力をお願いします。(このアンケートの回答内容及び回答の有無が、入学希望校の合否に影響することは一切ありません。)なお、本学を複数日程出願する場合は、どれか1つの日程でアンケートにご回答ください。

Q1 本学を志望した動機は次のうちどれですか。(複数回答可：3つまで)

<input type="checkbox"/> 学費が安い	<input type="checkbox"/> 大学の知名度	<input type="checkbox"/> 通学に便利	<input type="checkbox"/> 名古屋市内にある	<input type="checkbox"/> 施設が良い
<input type="checkbox"/> 就職が良い	<input type="checkbox"/> 教養内容が豊か	<input type="checkbox"/> 優れた研究がなされている	<input type="checkbox"/> 優れた教員がいる	<input type="checkbox"/> 優れた学生や卒業生がいる
<input type="checkbox"/> 自分のやりたいことができる	<input type="checkbox"/> 資格が取れる	<input type="checkbox"/> 実学重視で充実している	<input type="checkbox"/> 家庭・地域のすぐそば	<input type="checkbox"/> やりたいクラブ・サークルがある
<input type="checkbox"/> 先輩・友人のすすめ	<input type="checkbox"/> 学校(予備校)の教師のすすめ	<input type="checkbox"/> 共通テストの観点	<input type="checkbox"/> その他	

その他

Q2 本学を受験する候補と決めたのはいつ頃ですか。(1つ選択)

<input type="checkbox"/> 中学生以前	<input type="checkbox"/> 高校1年生のとき	<input type="checkbox"/> 高校2年生のとき	<input type="checkbox"/> 高校3年生のとき(4~6月)	<input type="checkbox"/> 高校3年生のとき(7~9月)
<input type="checkbox"/> 高校3年生のとき(10月以降)	<input type="checkbox"/> 高校卒業後			

Q3 本学以外で受験しようとしている(受験した)大学はありますか。学部・学科まで入力してください。 ※本学の他学部を受験しようとしている場合は、その学部・学科まで入力してください。(記入例：〇〇大学〇〇学部〇〇学科)

1. 〇〇大学人文学部心理学科
2. ××国立大学社会学部社会学科
3. □□大学法学部法学科

Q4 あなたが本学を志望校と決める上で、参考となったものは次のうちどれですか。(該当する全ての項目を選んでください。)

<input type="checkbox"/> 大学案内	<input type="checkbox"/> 入学希望校に関する要項	<input type="checkbox"/> 学生募集要項	<input type="checkbox"/> 各学部のパンフレット	<input type="checkbox"/> 本学ウェブサイト(携帯対応あり)
<input type="checkbox"/> 本学標準電話サイト	<input type="checkbox"/> オープンキャンパス	<input type="checkbox"/> 本学教員による個別講義	<input type="checkbox"/> 高校主催の大学見学会	<input type="checkbox"/> 民間業者主催の大学説明会
<input type="checkbox"/> 予備校主催の大学説明会	<input type="checkbox"/> 高校主催の大学説明会	<input type="checkbox"/> 新聞広告	<input type="checkbox"/> インターネット上のパンフレット	<input type="checkbox"/> 受験情報誌・情報サイト
<input type="checkbox"/> アドミッションポリシー	<input type="checkbox"/> その他			

その他

Q5 あなたの所持している外国語に関する資格・検定試験の結果は次のうちどれですか。(該当する全ての項目を選んでください。)

<input type="checkbox"/> 実用英語技能検定(英)	<input type="checkbox"/> TOEIC S&W(Speaking&Writing)	<input type="checkbox"/> TOEIC L&R(Listening&Reading)	<input type="checkbox"/> TOEFL iBT	<input type="checkbox"/> TOEFL Junior
<input type="checkbox"/> IELTS	<input type="checkbox"/> TEAP	<input type="checkbox"/> TEAP CBT	<input type="checkbox"/> GTEC for STUDENTS	<input type="checkbox"/> GTEC CBT
<input type="checkbox"/> ケンブリッジ英語検定	<input type="checkbox"/> その他			

その他

Q6 これからの学生は知識・技能や思考力・判断力・表現力のほかに、主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度(協働性)が重要であると考えられています。あなたなら、次のうちのどの方法(費額)であなたの協働性を評価してほしいですか。(1つ選択)

<input type="checkbox"/> 個人面接	<input type="checkbox"/> 集団面接	<input type="checkbox"/> 小論文	<input type="checkbox"/> 大学入学前に取り組んだ学習や活動の履歴(例:部活等の学習や活動の計画書)	<input type="checkbox"/> 大学入学後に取り組む学習や活動の計画書
<input type="checkbox"/> その他			<input type="checkbox"/> ボランティア活動、生徒会活動、部活、各種大会・コンクールなど	

その他

戻る 次へ

アンケートの該当する項目を選択してください。選択後、「次へ」をクリックしてください。

NC名古屋市立大学
www.ncu.ac.jp

文字サイズ 中 大 小
サイトカラー 青 赤 白
インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科の検索・希望校選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > **アンケートの確認** > アンケートの入力 > 志望したい方法の選択 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 次へ

アンケートの確認

Q1 本学を志望した動機は次のうちどれですか。(複数回答可：3つまで)

学費が安い、教養内容が豊か、資格が取れる
その他

Q2 本学を受験する候補と決めたのはいつ頃ですか。(1つ選択)

高校2年生のとき

Q3 本学以外で受験しようとしている(受験した)大学はありますか。学部・学科まで入力してください。 ※本学の他学部を受験しようとしている場合は、その学部・学科まで入力してください。(記入例：〇〇大学〇〇学部〇〇学科)

1. 〇〇大学人文学部心理学科
2. ××国立大学社会学部社会学科
3. □□大学法学部法学科

Q4 あなたが本学を志望校と決める上で、参考となったものは次のうちどれですか。(該当する全ての項目を選んでください。)

入学希望校に関する要項、学生募集要項、オープンキャンパス、民間業者主催の大学説明会、受験情報誌・情報サイト
その他

Q5 あなたの所持している外国語に関する資格・検定試験の結果は次のうちどれですか。(該当する全ての項目を選んでください。)

実用英語技能検定(英検)
その他

Q6 これからの学生は知識・技能や思考力・判断力・表現力のほかに、主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度(協働性)が重要であると考えられています。あなたなら、次のうちのどの方法(費額)であなたの協働性を評価してほしいですか。(1つ選択)

個人面接
その他

戻る 次へ

アンケートの入力内容に誤りがないか、確認してください。確認後、「次へ」をクリックしてください。

7. 入学検定料のお支払方法の確認

NC 名古屋市立大学
文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科試験会場選択 > 個人情報を入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 登録

お支払い方法確認

クレジットカード決済
下記のクレジットカードよりお支払いが可能です。
VISA Mastercard JCB American Express Diners Club

コンビニエンスストア決済
下記のコンビニエンスストアよりお支払いが可能です。
※現金のみの取扱いとなります。支払金額の上限は30万円です。
7-Eleven LAWSON FamilyMart STOP Seicomart

銀行ATM（ペイジー）
下記の他にPay-easy対応の金融機関をご利用いただけます
※現金での支払金額の上限は10万円です。10万円を超える支払いはキャッシュカードが必要です。
ゆうちょ銀行 MUFG 三井住友銀行 三井住友銀行 みずほ銀行 リソナ銀行 埼玉りそな銀行 pay-easy

ネットバンキング
主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。
ネットバンキングによるお支払いは、登録完了時に発行されるURL（検定料のお支払いサイト）経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。
※ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

「2021/02/03 23:59」までにお支払いください。

お支払い金額 **合計 ¥17,700** (¥17,000 (検定料) + ¥700 (手数料))

戻る 登録

入学検定料の納付方法と、お支払金額を確認してください。

「登録」をクリックしてください。

※ 入学検定料免除対象者の場合

NC 名古屋市立大学
文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科試験会場選択 > 個人情報を入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 登録

お支払い方法確認

> 免除 選択

戻る 登録

「免除」と表示されますので、「選択」をクリックした後、「登録」をクリックしてください。

8. 出願登録完了

NC 名古屋市立大学
INTERNATIONAL UNIVERSITY
名古屋

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い

インターネット出願

入試制度の選択 > 志望学科試験会場選択 > 個人情報を入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法選択 > 登録完了(お支払い画面へ)

出願登録完了

出願はまだ完了していません。
出願した情報の確認やお問い合わせが必要になりますので、必ずメモを取ってください。

整理番号	000056
セキュリティコード	8575

続いて下記に従って出願手続を完了してください。

1. 検定料のお支払い

下記URLのサイトにてお支払い方法を選択の上、画面に従い検定料をお支払いください。

[検定料のお支払いサイトへ](#)

2. 証明写真のアップロード

上半身無帽正面向き無背景で本人と判別できるものを画面下部の「出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧にアクセスし、「写真の登録・確認」から証明写真としてアップロードしてください。
このシステム内で縦4cm横3cmの大きさに加工することができます。

整理番号とセキュリティコードが表示されますので、メモを取ってください。

9. 必要書類の出力、出願履歴の確認

3. 必要書類の提出 詳細についてはこちらから。

下記書類を準備し、大学へ提出してください。

No	必要書類	備考	
1	入学志願票 (確認用)	出願内容に間違いがないか確認してください。確認用になりますので、提出しないでください。他の各種検票は、入金済かつ写真アップロード完了後、出力可能となります。	印刷ページ
2	入学志願票 (提出用) 電算入力票 (提出用)	出願内容に間違いがないか確認してください。申し込み一覧より、照写済データ (上半身、顔撮、正面向き、背景なし、カラー、出願前3か月以内に撮影したもの) をアップロードし、印刷したものを郵送してください。 ※電算入力票 (提出用) は、大学入学共通テストを課す学校推薦型選抜又は一般選抜 (前・中・後期日程) で出願した場合にのみ出力されます。	印刷ページ
3	出願封筒用宛名ラベル	出願内容に間違いがないか確認してください。市販の角形2号(角2) [24cm×33.2cm] 封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書種一式を封入してください。その後、「書留速達」で郵便局の窓口から郵送してください。	印刷ページ
4	その他の必要書類	その他の必要書類については、本学ウェブサイト (https://www.nagoya-cu.ac.jp/admissions/undergraduate/guide/index.html) 「入試情報」ページの「学生募集要項」を確認してください。	

4. 提出書類状況の確認

提出書類の受理状況は、「出願履歴の確認」画面の申し込み一覧 (整理番号の欄の下) の提出書類の受理状況で確認できます。

- ・ 「受付確認中」 大学に郵送中/大学にて内容確認中
- ・ 「受理済 (不備なし)」 本学で書類の内容確認を行い、書類不備がなければ、出願期間が終了してから数日の間に「受理済 (不備なし)」になります。

5. 受験票の持参

募集要項に記載されている受験票発行可能日が到来すると申し込み一覧から「受験票」の出力が可能となります。「受験票」を印刷し、試験当日に「大学入学共通テスト受験票」とともに試験場へ持参してください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続き完了までの手順を確認しました。

入学検定料のお支払前に、入学志願票【確認用】を印刷して、登録内容に誤りがないか確認してください。

※誤りがある場合は、申し込み確認画面より、出願取消を行い、最初から出願登録をやり直してください。

10. 入学検定料のお支払 ※入学検定料免除対象者は不要です

名古屋市長立大学

文字サイズ: 小 中 大
サイトカラー: 薄い 標準 濃い

インターネット出願

入学制度の選択 > 志望学科試験会場選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > アンケートの入力 > アンケートの確認 > お支払い方法確認 > 登録完了 (お支払い画面へ)

出願登録完了

出願はまだ完了していません。
出願した情報の確認やお問い合わせが必要になりますので、必ずメモを取ってください。

整理番号: 000056
セキュリティコード: 8575

続いて下記に従って出願手続きを完了してください。

1. 検定料のお支払い

下記URLのサイトにてお支払い方法を選択の上、画面に従い検定料をお支払いください。

検定料のお支払いサイトへ

2. 証明写真のアップロード

上半身無帽正面向き無背景で本人と判別できるものを画面下部の「出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧にアクセスし、「写真の登録・確認」から証明写真としてアップロードしてください。
このシステム内で縦4cm横3cmの大きさに加工することができます。

「検定料のお支払いサイトへ」をクリックしてください。

名古屋市長立大学

お支払い方法を選んでください

今すぐお支払い完了

店舗・ATMでお支払い

クレジットカード
コンビニ
ネットバンキング
ATM(ペイジー)

お支払い内容

店舗名: 名古屋市長立大学
取引ID: T33520200000000000000000170
店舗名: 名古屋太郎
ご注文内容: 検定料
金額: 17,640 円
画面有効期限: 2019/12/23 23:59:59

© 2019 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

4つの方法から選択してください。
選択すると、お支払サイト（外部サイト）へリンクしますので、画面の指示に従い、支払いの手続きをしてください。

10. 入学検定料のお支払（続き） ※入学検定料免除対象者は不要です

クレジットカードでお支払いする場合の例

名古屋市立大学

クレジットカードでのお支払い (Credit card)

カード情報を入力してください。
(Please enter your credit card information.)

カードブランド (Credit card brand)

カード番号 (Credit card number)

有効期限(月/年) (GOOD THRU (MONTH/YEAR))

お支払い回数 (Credit card payment method) 一括払い (Single)

カード確認番号 (Security code)

入力内容を確認する (Confirm)

支払方法を変更する (Change payment method)

お支払い内容 (Payment detail)

店舗名 (Store name) 名古屋市立大学

取引ID (Transaction ID) T335202000000000000000000257

お客様氏名 (Customer name) 名古屋太郎

ご注文内容 (Order detail) 検定料

金額 (Payment amount) 17,640 円(JPY)

画面有効期限 (This page expiration) 2020/02/05 23:59:59 (JST)

クレジットカードに記載されているカードブランドを選択してください。

クレジットカードに記載されているカード番号、有効期限を入力してください。

クレジットカードの裏面に記載されているカード確認番号を入力してください。

名古屋市立大学

クレジットカードでのお支払い (Credit card)

以下の内容をご確認いただき、お支払いをお願いします。
(Please confirm the information below and pay.)

カードブランド (Credit card brand) VISA

カード番号 (Credit card number) **** * 1000

カード有効期限 (GOOD THRU (MONTH/YEAR)) MONTH/YEAR 05月/30年

お支払い回数 (Credit card payment method) 一括払い (Single)

カード確認番号 (Security code) ****

よろしければ、お支払いボタンを押してください。
(If correct, click the "Pay" button.)

ボタンは1回だけ押してください (2回以上押さないようご注意ください)。
(Please press the button only once. (Do not press it twice))

お支払い (Pay)

前画面に戻る (Back)

支払方法を変更する (Change payment method)

お支払い内容 (Payment detail)

店舗名 (Store name) 名古屋市立大学

取引ID (Transaction ID) T335202000000000000000000257

お客様氏名 (Customer name) 名古屋太郎

ご注文内容 (Order detail) 検定料

金額 (Payment amount) 17,640 円(JPY)

画面有効期限 (This page expiration) 2020/02/05 23:59:59 (JST)

入力内容に誤りがないか確認してください。

誤りがないことを確認後、「お支払い」をクリックしてください。

10. 入学検定料のお支払（続き）

※入学検定料免除対象者は不要です

名古屋市立大学

お支払い完了 (Completion of Payment.)

お支払い手続きが完了しました。
(Payment completed.)
ありがとうございました。
(Thank you for your purchase.)

お支払い内容 (Payment detail)

店舗名 (Store name)	名古屋市立大学
取引ID (Transaction ID)	T33520200000000000000257
お客様氏名 (Customer name)	名古屋太郎
ご注文内容 (Order detail)	検定料
金額 (Payment amount)	17,640 円(JPY)
画面有効期限 (This page expiration)	2020/02/05 23:59:59 (JST)

© 2019 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払い手続き完了のメッセージが表示されます。前の画面に戻り、「出願履歴の確認」をクリックし、申し込み確認画面へ進んでください。

コンビニでお支払いする場合の例

名古屋市立大学

コンビニでのお支払い

セブンイレブン
ファミリマート
デイリーヤマザキ
ローソン・ミニストップ・セイコーマート

お支払い内容 (Payment detail)

店舗名 (Store name)	名古屋市立大学
取引ID (Transaction ID)	T33520210000000000000000000000000
お客様氏名 (Customer name)	名古屋太郎
ご注文内容 (Order detail)	検定料
金額 (Payment amount)	17,700 円
画面有効期限 (This page expiration)	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いをするコンビニを選択してください。

名古屋市立大学

コンビニでのお支払い

ご入力情報をご確認ください。

氏名 名古屋 太郎
フリガナ ナゴヤ タロウ
電話番号 0528538020

よろしければ、お支払い情報取得ボタンを押してください。

お支払い情報取得

お支払い内容 (Payment detail)

店舗名 (Store name)	名古屋市立大学
取引ID (Transaction ID)	T33520210000000000000000000000000
お客様氏名 (Customer name)	名古屋太郎
ご注文内容 (Order detail)	検定料
金額 (Payment amount)	17,700 円
画面有効期限 (This page expiration)	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いをする方の氏名等の情報が表示されます。誤りがなければ、「お支払い情報取得」をクリックしてください。

10. 入学検定料のお支払（続き）

※入学検定料免除対象者は不要です

名古屋市立大学

コンビニでのお支払い

以下の情報でお支払いができます。
詳しい支払方法は各コンビニの「支払方法」リンクをご参照ください。

このページを印刷する

セブンイレブン
※お支払を完了することができる期限は、2021/02/05 23:59:59 までです。 [支払方法](#)

ファミリーマート
※お支払を完了することができる期限は、2021/02/05 23:59:59 までです。 [支払方法](#)

デイリーヤマザキ
※お支払を完了することができる期限は、2021/02/05 23:59:59 までです。 [支払方法](#)

【お支払い情報】

お支払い受付番号	142105
電話番号	0528538020
お支払い期限	2021/02/05 23:59:59
お支払い方法	お支払い方法を表示

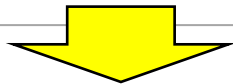
支払方法を変更する

お支払い内容

店舗名	名古屋市立大学
取引ID	T33520210000000000000000063
お客様氏名	名古屋大学
ご注文内容	検定料
金額	17,700 円
画面有効期限	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いをするコンビニの受付番号等が表示されます（ここでは、ローソン、ミニストップ、セイコーマートの例を表示します。）。「お支払い方法を表示」をクリックしてください。



【コンビニでのお支払い】 お支払い方法の説明

お支払い内容	
店舗名	名古屋市立大学
金額	17,700円
お支払い期限	2021/02/05 23:59:59

ローソン、ミニストップ、セイコーマートでのお支払い方法

<p>LAWSON LOPPI端末のあるローソン店舗及びミニストップ店舗でお支払いできます。</p>	<p>お支払い方法>></p> <p>店舗検索>> (ローソン)</p> <p>店舗検索>> (ミニストップ)</p>
<p>Seicomart 店舗レジにてお支払いできます。</p>	<p>お支払い方法>></p> <p>店舗検索>></p>

Copyright (c) 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いをするコンビニのお支払方法を確認し、それに従って各店舗にて、入学検定料をお支払いください。

10. 入学検定料のお支払（続き） ※入学検定料免除対象者は不要です

ネットバンキングでお支払いする場合の例

名古屋市立大学

ネットバンキングでのお支払い

ご入力情報をご確認ください。

氏名	名古屋 太郎
刀かけ	ナゲキ タロウ

下のボタンをクリックして表示される画面で、お支払いを行う金融機関を選択し、各金融機関の画面でお支払いを完了してください。（ご利用可能な金融機関一覧）

※あらかじめ各金融機関においてネットバンキングのご契約をされている必要があります。
※加盟店の契約状況によっては一部金融機関が利用できない場合がございます。

お支払金融機関選択

支払方法を変更する

お支払い内容

店舗名	名古屋市立大学
取引ID	T335202100000000000000000
00063	
お客様氏名	名古屋太郎
ご注文内容	検定料
金額	17,700 円
画面有効期限	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いをする方の氏名等の情報が表示されます。誤りがなければ、「お支払金融機関選択」をクリックしてください。

ネットバンキングでのお支払い

この画面は 2021/02/05 23:59:59 まで有効です

名古屋市立大学

お支払い内容	
店舗名	名古屋市立大学
取引ID	T335202100000000000000000
00063	
お客様氏名	名古屋太郎
ご注文内容	検定料
金額	17,700円

銀行法に基づく表示

■ お支払いを行う金融機関を選択してください。
※一定回数以上金融機関へのリンクをクリックするとお支払いができなくなる場合があります。
※ お支払方法についての詳細は [こちら](#) をご覧ください。

- 三菱UFJ銀行
- 三井住友銀行
- みずほ銀行
- りそな銀行
- 埼玉りそな銀行
- 楽天銀行 (旧イーバンク銀行)
- auじぶん銀行
- 住信SBIネット銀行
- ゆうちょ銀行
- JAFバンク
- JFEマリンバンク
- 地方銀行 一覧
- 信用金庫 一覧
- 労働金庫連合会

金融機関コード検索

PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払い内容が表示されます。お支払いをする金融機関をクリックしてください。（ここでは、三菱UFJ銀行の例を表示します。）

ネットバンキングでのお支払い

この画面は 2021/02/05 23:59:59 まで有効です

名古屋市立大学

お支払い内容	
店舗名	名古屋市立大学
取引ID	T335202100000000000000000
00063	
お客様氏名	名古屋太郎
ご注文内容	検定料
金額	17,700円

銀行法に基づく表示

■ 三菱UFJ銀行 でお支払い

■ 必ずお読みください ■

各金融機関に口座をお持ちのうえ、事前にインターネットバンキングサービスのお申込が必要となります。
金融機関のウェブサイトの操作方法、及び対応OS・ブラウザにつきましては、直接、各金融機関にお問い合わせください。

選択した金融機関のインターネットバンキング画面へ移行します。

進む

Copyright (c) 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

赤枠内のメッセージをご確認の上、「進む」をクリックしてください。選択した金融機関のインターネットバンキング画面へ移行しますので、画面に従って入学検定料をお支払いください。

10. 入学検定料のお支払（続き） ※入学検定料免除対象者は不要です

ATM（ペイジー）でお支払いする場合の例

名古屋市立大学

ATM（ペイジー）でのお支払い

2021/02/05 23:59:59 までに「次へ」ボタンを押して、お支払いに必要な情報を取得してください。

以下の金融機関のペイジーマークのあるATMでお支払いいただけます。

- ゆうちょ銀行
- 三菱UFJ銀行
- みずほ銀行
- 三井住友銀行
- りそな銀行
- 埼玉りそな銀行
- 群馬銀行
- 千葉銀行
- 広島銀行
- 福岡銀行
- 横浜銀行
- 熊本銀行
- 京葉銀行
- 足利銀行
- 南都銀行
- 七十七銀行

※一部のATMでは対応金融機関のキャッシュカードが必要なケースもあります。
※ATMから10万円を超える現金の返金は出来ません。

[\[ATMでの支払方法はこちら\]](#)

次へ

支払方法を変更する

お支払い内容

店名	名古屋市立大学
取引ID	T3352021000000000000000063
お客様氏名	名古屋太郎
ご注文内容	検定料
金額	17,700 円
画面有効期限	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

支払い可能な金融機関が表示されます。ご確認の上、「次へ」をクリックしてください。

名古屋市立大学

ATM（ペイジー）でのお支払い

ご入力情報をご確認ください。

氏名 名古屋 太郎

カナ ナガノ タロウ

よろしければ、お支払い情報取得ボタンを押してください。

お支払い情報取得

前面に戻る

支払方法を変更する

お支払い内容

店名	名古屋市立大学
取引ID	T3352021000000000000000063
お客様氏名	名古屋太郎
ご注文内容	検定料
金額	17,700 円
画面有効期限	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いをする方の氏名等の情報が表示されます。誤りがなければ、「お支払情報取得」をクリックしてください。

名古屋市立大学

ATM（ペイジー）でのお支払い

以下の情報でお支払いができます。
メモをとるか、このページを印刷して対応ATMでお支払いください。

[このページを印刷する](#)

収納機関番号	58171
お客様番号	7114006
確認番号	8056
お支払期限	2021/02/05 23:59:59

以下の金融機関のペイジーマークのあるATMでお支払いいただけます。

- ゆうちょ銀行
- 三菱UFJ銀行
- みずほ銀行
- 三井住友銀行
- りそな銀行
- 埼玉りそな銀行
- 群馬銀行
- 千葉銀行
- 広島銀行
- 福岡銀行
- 横浜銀行
- 熊本銀行
- 京葉銀行
- 足利銀行
- 南都銀行
- 七十七銀行

※一部のATMでは対応金融機関のキャッシュカードが必要なケースもあります。
※ATMから10万円を超える現金の返金は出来ません。

！お支払い後に印刷されるご利用明細書が複製書となりますので、大切に保管してください。

[\[ATMでの支払方法はこちら\]](#)

支払方法を変更する

お支払い内容

店名	名古屋市立大学
取引ID	T3352021000000000000000063
お客様氏名	名古屋太郎
ご注文内容	検定料
金額	17,700 円
画面有効期限	2021/02/05 23:59:59

© 2020 PAYGENT Co.,Ltd. All rights reserved.

お支払いに必要な情報が表示されます。メモを取るか、このページを印刷して、対応ATMで入学検定料をお支払いください。

1 1. 申し込み確認画面

NCU 名古屋市立大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

氏名（カナ） セイ ナゴヤ メイ タロウ (全角)

生年月日 2001 年 4 月 10 日 (半角)

整理番号 000169 (半角)

セキュリティコード 3684 (半角)

整理番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了 次へ

カナ氏名、生年月日、整理番号、セキュリティコードを入力し、「次へ」をクリックしてください。

1 2. 証明写真の登録

NCU 名古屋市立大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

申し込み一覧

氏名（カナ）：ナゴヤ タロウ
生年月日：2002/04/10
整理番号：000056
セキュリティコード：8575

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
000056	2020/07/22 20:08	一般選抜 前期日程	済：クレジットカード 入金日 2020/07/27 10:14	出願の手続き 写真の登録・確認 受検票 確認メール

追加出願 ログアウト

申し込み一覧画面が表示されたら、「写真の登録・確認」をクリックしてください。

出願期間終了後、本学で処理を行った後で、「受付済（不備なし）」に変わります。それまでは、「受付確認中」と表示されます。

12. 証明写真の登録（続き）

名古屋大学
NAGOYA UNIVERSITY

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出題

証明写真の登録

証明写真

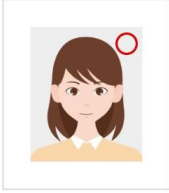
証明写真(顔写真)は出願確認票への出力と試験当日の本人照会に利用します。郵送は不要です。次のページで拡大、縮小、および切り抜きが可能です。

<証明写真(顔写真)の撮影とデータ保存>
以下の例を参照し証明写真機(写真データのダウンロードや取得ができるもの)、スマートフォンやタブレット端末のカメラ機能、デジタルカメラ、等で顔写真を撮影してください。写真は「白/青/グレーを基調とし無地の壁」を背景にして撮影してください。

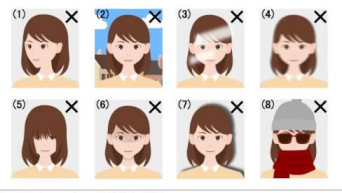
<顔写真の条件>

- カラー写真(白黒不可)、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なし
- 写真サイズは100KB以上、5MB以下である必要があります。
- 写真データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかである必要があります(ファイル拡張子はjpg/png)。

【適切な写真の例】



【不適切な写真の例】



- (1) 正面を向いていない(顔が横向き等)
- (2) 無暗景でない(風景や柄が写っている)
- (3) 照明が反射している(顔や眼鏡に光が反射して一部が見えない)
- (4) ピンボケや手振れにより不鮮明
- (5) 前髪が長すぎて目元が見えない
- (6) 顔に影がある
- (7) 背景に影が写っている
- (8) マフラーやスカーフで輪郭が隠れている

現在、写真が登録されておりません。

証明写真を登録する

証明写真として登録する顔写真のファイルを選択して、アップロードしてください。

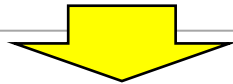
ファイルを選択する

(jpg・pngのみ、ファイルサイズ100KB以上、5MB以下)

申し込み一覧に戻る 写真を表示

証明写真の注意事項をよく読んで、適切な写真ファイルを用意してください。

クリックしてアップロードする写真ファイルを選択してください。
(jpg・pngのみ。ファイルサイズは100KB以上5MB以下のもの)



証明写真の切り抜き

証明写真の切り抜き

アップロードされた顔写真データを縦640px、横480pxのサイズで切り抜きます。

- ①切り取り枠(明るい部分)に顔写真が収まるよう、「写真の移動」「切り取り枠の移動」「写真の拡大・縮小」により調整してください。
- ②切り取り枠(明るい部分)に写真が収まったら、「写真を切り抜く」ボタンを押してください。
- ③写真の切り抜きが完了したら、「写真を切り抜きました。」のダイアログが表示されますので「OK」を押してください。顔写真の最終確認画面に遷移します。

<顔写真の調整方法>

- 「左へ回転」「右へ回転」ボタンで「写真を45度単位で回転」できます。
- 「拡大」「縮小」ボタンで「写真の拡大・縮小」ができます。
- ドラッグ&ドロップで「写真の移動」「切り取り枠の移動」ができます。
- パソコンならばマウスのホイールで、スマートフォンまたはタブレットならばピンチイン・ピンチアウトで「写真の拡大・縮小」ができます。

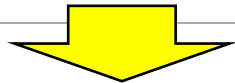


左へ回転 拡大 縮小 右へ回転

戻る 写真を切り抜く

選択した写真ファイルが表示されたら、中央の四角い枠の赤丸の中に、顔が収まるように位置や大きさを調整してください。

写真の大きさや、向きを調整することができます。



12. 証明写真の登録（続き）

NC 名古屋市立大学
NAGOYA CITY UNIVERSITY

文字サイズ 小 中 大 インターネット出願
サイトカラー 薄い 標準 濃い

証明写真の切り抜き

証明写真の切り抜き

アップロードされた顔写真データを縦640px、横480pxのサイズで切り抜きます。

①切り取り枠(明るい部分)に顔写真が収まるよう、「写真の移動」「切り取り枠の移動」「写真の拡大・縮小」により調整してください。
②切り取り枠(明るい部分)に写真が収まったら、「写真を切り抜く」ボタンを押してください。
③写真の切り抜きが完了したら、「写真を切り抜きました。」のダイアログが表示されますので「OK」を押してください。顔写真の最終確認画面に遷移します。

<顔写真の調整方法>

- 「左へ回転」「右へ回転」ボタンで「写真を45度単位で回転」できます。
- 「拡大」「縮小」ボタンで「写真の拡大・縮小」ができます。
- ドラッグ&ドロップで「写真の移動」「切り取り枠の移動」ができます。
- パソコンならばマウスのホイールで、スマートフォンまたはタブレットならばピンチイン・ピンチアウトで「写真の拡大・縮小」ができます。

左へ回転 拡大 縮小 右へ回転

戻る 写真を切り抜く

写真の大きさや向きを調整したら、「写真を切り抜く」をクリックしてください。

NC 名古屋市立大学
NAGOYA CITY UNIVERSITY

文字サイズ 小 中 大 インターネット出願
サイトカラー 薄い 標準 濃い

証明写真の確認

証明写真の確認

顔写真データを登録します。

- 再度【適切な写真の例】と見比べて、**登録前の確認チェックを入力してください。**
- 顔写真の切り抜き(トリミング)結果を確認し、下の確認事項内それぞれの項目について、問題がなければ「確認しました」欄にチェックを入力して「登録」ボタンをクリックしてください。再調整したい場合は、「戻る」ボタンをクリックしてください。

【適切な写真の例】

確認事項

- 正面を向いていること。
- 無背景である(背景や柄が写っていない)こと。
- 照明が反射していない(顔や眼鏡に光が反射していない)こと。
- ピンボケや手振れがなく鮮明であること。
- 目や顔の輪郭が隠れていないこと。

確認しました
確認しました
確認しました
確認しました
確認しました

戻る 登録

確認事項を確認し、問題なければ、すべてのチェックボックスにチェックを入れてください。その後、「登録」をクリックしてください。

12. 証明写真の登録（続き）

NC 名古屋国立大学
NAGOYA CITY UNIVERSITY

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

証明写真の登録完了

証明写真の登録完了

・証明写真（顔写真）の変更を完了しました。

【変更された写真】

申し込み一覧に戻る

「申し込み一覧に戻る」をクリックしてください。

13. 必要書類の印刷

NC 名古屋国立大学
NAGOYA CITY UNIVERSITY

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

出願の手続き

続いて下記に従って出願手続きを完了してください。

1. 証明写真のアップロード

上半身無帽正面向き無背景で本人と判別できるものを画面下部の「出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧にアクセスし、「写真の登録・確認」から証明写真としてアップロードしてください。
このシステム内で縦4cm横3cmの大きさに加工することができます。

2. 必要書類の提出 詳細についてはこちらから。

下記書類を準備し、大学へ提出してください。

No	必要書類	備考	印刷ページ
1	入学志願票（確認用）	出願内容に間違いがないか確認してください。確認用になりますので、提出しないでください。 他の各種書類は、入金済かつ写真アップロード完了後、出力可能となります。	印刷ページ
2	入学志願票（提出用） 電算入力票（提出用）	出願内容に間違いがないか確認してください。 申し込み一覧より、顔写真データ（上半身、無帽、正面向き、背景なし、カラー、出願前うかつ月以内に撮影したもの）をアップロードし、印刷したものを郵送してください。 ※電算入力票（提出用）は、大学入学共通テストを課す学校推薦型選抜又は一般選抜（前・中・後期日程）で出願した場合にのみ出力されます。	印刷ページ
3	出願封筒用宛名ラベル	出願内容に間違いがないか確認してください。 市販の角形2号（角2）[24cm×33.2cm]封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類一式を封入してください。 その後、「書留送達」で郵便局の窓口から郵送してください。	印刷ページ
4	その他の必要書類	その他の必要書類については、本ウェブサイト https://www.nagoya-cu.ac.jp/admissions/undergraduate/guide/index.html 「入試情報」ページの「学生募集要項」を確認してください。	

写真のアップロード、入学検定料の納付が済んだら、必要書類を印刷します。
入学志願票（提出用）・電算入力票（提出用）と出願封筒用宛名ラベルをそれぞれの印刷ページから印刷してください。

その他の出願書類は、学生募集要項を確認し、準備してください。

印刷する書類

（注意）
電算入力票は大学入学共通テストの受験が必要な選抜のみ、出力されます。

入学志願票（提出用） 電算入力票 宛名ラベル

14. 出願情報登録終了

3. 提出書類状況の確認

提出書類の受理状況は、「出願履歴の確認」画面の申し込み一覧（整理番号の欄の下）の提出書類の受理状況で確認できます。

- ・「受付確認中」・・・・・・・・・・大学に郵送中/大学にて内容確認中
- ・「受理済(不備なし)」・・・・・・・・・・本学で書類の内容確認を行い、書類不備がなければ、出願期間が終了してから数日の間に「受理済(不備なし)」に変わります。

4. 受験票の持参

募集要項に記載されている受験票発行可能日が到来すると申し込み一覧から「受験票」の出力が可能となります。「受験票」を印刷し、試験当日に「大学入学共通テスト受験票」とともに試験場へ持参してください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続き完了までの手順を確認しました。

終了する

画面に表示されている出願手続きの手順を確認したら、チェックボックスにチェックし、「終了する」をクリックしてください。

これで、出願情報の登録は終了です。

学生募集要項を確認のうえ、出願に必要な書類を揃えて、出願期間中に名古屋市立大学学生課入試係へ届くように書留速達で郵送してください。

15. 申し込み内容の確認

NC 名古屋市立大学
文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

氏名（カナ） (全角)

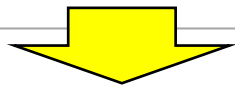
生年月日 年 月 日 (半角)

整理番号 (半角)

セキュリティコード (半角)

整理番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

カナ氏名、生年月日、整理番号、セキュリティコードを入力し、「次へ」をクリックしてください。



NC 名古屋市立大学
文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

申し込み一覧

氏名（カナ）：ナゴヤ タロウ
 生年月日：2002/04/10
 整理番号：000056
 セキュリティコード：8575

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
000056 <small>提出書類・受付確認中（本学で書類の内容確認を行い、書類不備がなければ、出願期間が終了してから数日の間に「受理済（不備なし）」に変わります。）</small>	2020/07/22 20:08	一般選抜 前期日程	済：クレジットカード 入金日 2020/07/27 10:14	<input type="button" value="出願の手続き"/> <input type="button" value="写真の登録・確認"/> <input type="button" value="受取部"/> <input type="button" value="確認メール"/>

出願をした試験区分、入学検定料のお支払い状況等が表示されます。

必要な項目をクリックし、画面の指示に従って操作してください。

16. 受験票のダウンロード

(ダウンロード開始日時以降に可能です。開始日時は学生募集要項でご確認ください。)

学生募集要項に記載の、受験票のダウンロード開始日時以降に申し込み確認画面にアクセスし、カナ氏名、生年月日、整理番号、セキュリティコードを入力し、「次へ」をクリックしてください。

申し込み一覧画面が表示されたら、「受験票」をクリックしてください。

メッセージが表示されたら、「プログラムで開く」をチェックし、「OK」をクリックしてください (お使いのパソコンにより、表示されるメッセージが異なることがあります。)

16. 受験票のダウンロード（続き）

令和2年度 名古屋市立大学

受験票

一般入試 前期日程	
受験番号	410001
フリガナ	ナゴヤ タロウ
氏名	名古屋 太郎 男
志望学部 学科等	人文社会学部 心理教育学科
試験会場	本学(滝子キャンパス)

【試験当日連絡先】
名古屋市瑞穂区瑞穂町字山の畑1
Tel: (052)371-1565

（切り取ってください）

【注意事項】
・個別学力検査等(国語、小論文、英検含む)は本学部において
は、試験当日に、大学入試センター試験の受験票も忘れず持参
してください。
・本受験票は入学手続等の必要となるので紛失しないように注
意してください。
・受験票内は本学ウェブサイトに掲載します。試験場内は、試験
場区から受験生入場時刻その他の受験上の注意事項は、受験票
内ですべて掲載いたします。
○受験案内掲載 本学ウェブサイト
<https://www.nagoya-cu.ac.jp/admissions/application-status/guide/>
○本学ウェブサイト
<https://www.nagoya-cu.ac.jp/>
○スマホ・携帯電話サイト
<https://daigaku.jp/nagoya-cu/>

受験票が表示されま
したら、ファイルを任意
の場所に保存し、印刷
してください。

これで、受験票のダウンロードは終了です。

入学試験当日は、印刷した受験票を忘れないように持参してください。なお、受験票は入学手続及び入試成績の簡易成績開示請求で必要ですので、入学試験後も大切に保管してください。